

附件 1

岗位信息

序号	用人单位	岗位名称及 工作地点	招聘 人数	岗位职责	任职资格条件	薪酬待遇
1	成都蓉城资产经营管理 有限公司	财务部会计岗 工作地点：四川省 成都市武侯区	1	1.负责公司日常原始单据审核，核算各项税金，及时进行账务处理； 2.核对并清算往来费用账目，编制会计核算报表，报送国资快报、财政快报等数据； 3.配合会计师事务所审计及其他部门相关工作。	1.大学本科及以上学历，并取得相应学位，会计、财务管理、税收学、金融学类相关专业； 2.年龄 45 周岁以下（截至公告发布当日）； 3.具有 3 年及以上会计相关工作经验； 4.熟悉资产管理等业务知识，精通税务实务、税务筹划； 5.抗压能力强，具有较强的沟通协调能力。	10-15 万元/年